MANUAL PENGGUNA





Disediakan Oleh:

Unit Terimaan Jabatan Pentadbiran Kredit 1 Lembaga Pembiayaan Perumahan Sektor Awam

04/05/2021

BIL	PAPARAN	KETERANGAN
1.	Maybank2u Maybank2u Markananana Markananana Markanananananananan Markanananan Markananan Markananan Markananan Markananan Markananan Markananan Markananan Markananan Markananan Markananan Markananan Markananan Markanan Markanan Markananan Markanan Markanan Markanan Markanan Markanan Markanan Markanan Markanan Markanan Markanan Markanan Markanan Markanan Markanan	Log masuk ke <u>www.maybank2u.com.my</u> . Kemudian pada menu, pilih Pay & Transfer dan klik paparan Pay .
2.	Maybank2u exceeds and closed with the construction inter Barry May Barry Ma	Taip LPPSA dan pilih jenis bayaran seperti di bawah : LPPSA – Ansuran/Tunggakan LPPSA – Penyelesaian Penuh LPPSA – Penyelesaian Sebahagian LPPSA – Wang Beza
3.	Maybank22 W KCONE: W KENKER AVA CONK Py 62954-Journal Magdan X M KCONE: W KENKER AVA CONK Py 6295 Py 70 Py 7	 Sila isi maklumat pelanggan yang dikehendaki seperti: 1. Amaun Bayaran 2. Nombor Akaun Pembiayaan Perumahan Pelanggan. Sila isi salah satu dari nombor akaun seperti di bawah: a) Nombor Akaun Lama (Contoh: 1XXXXX-XX) b) Nombor Akaun Baru (Contoh: 65XXXXXXXXX) c) Nombor Akaun Maya (Contoh: 9865XXXXXXXXXX) 3. Nombor Kad Pengenalan Pelanggan (Contoh: 35XXXXXXXXX) SILA SEMAK DAN PASTIKAN MAKLUMAT PELANGGAN ADALAH BETUL DAN TEPAT SEBELUM KLIK BUTANG "PAY"
4.	Maybank2u Maxwell and and an an and an An and an and an and an and an	Dapatkan pengesahan nombor TAC (contoh Secure Verification, Secure TAC, SMS TAC). Klik butang Confirm . Status bayaran telah berjaya akan dipaparkan. Cetak dan simpan paparan tersebut sebagai bukti bayaran dan rujukan di masa hadapan. Mohon emelkan bukti pembayaran tersebut kepada <u>eftmaklum@lppsa.gov.my</u> bagi tujuan pengesahan dan pengemaskinian akaun.

1