**Dicetak pada kepala surat Peguam**

Tarikh:

Rujukan Tuan:

Rujukan Kami:

**LEMBAGA PEMBIAYAAN PERUMAHAN SEKTOR AWAM**

**JABATAN PENTADBIRAN KREDIT 2**

**(UNIT PENGURUSAN DOKUMEN SEKURITI)**

Kompleks Kementerian Kewangan

No 9 Persiaran Perdana, Presint 2

Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan

62592 Putrajaya

MALAYSIA

Tuan/Puan,

**PERMOHONAN MEMBUAT GADAIAN KEDUA DENGAN <NAMA INSTITUSI PEMBIAYA> UNTUK MENCUKUPKAN WANG BEZA**

Nama Peminjam (No K/P) :

Butir Harta & No. Hakmilik :

Harga Harta :

Amaun Pembiayaan (Harta) tidak :

termasuk insurans

Wang Beza :

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Bersama-sama dengan surat ini, kami lampirkan dokumen-dokumen berikut:-

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Surat Permohonan Peminjam (LPPSA/PGK/1.2019)** |
|  | **Salinan ASAL Surat Akujanji Pemegang Gadaian Kedua (LPPSA\_CA2\_LU1)** |
|  | **Salinan ASAL Surat Akujanji Peguam (LPPSA\_CA2\_LU2)** |
|  | **Salinan Surat Tawaran daripada Institusi Pembiaya** |

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

**………………………………………………**

**[Nama peguam]**

**<Cop Bar Council>**